



TÉCNICO LABORAL EN AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PERFIL OCUPACIONAL

Técnico Laboral capacitado para la producción de los documentos que se originen de las funciones administrativas, tramitar los documentos de archivo, organizar fondos acumulados, contabilizar los recursos de operación, inversión y financiación, con actitud ética, reconoce su papel en la sociedad, en la institución para la que trabaja y en la familia; que quiere su cuerpo y comprende la diversidad cultural en la que está inmerso, alto sentido de responsabilidad, buen manejo de las relaciones interpersonales; con la capacidad de actuar o desempeñarse en una determinada situación, con pleno control de ésta, de manera autónoma y conforme a lo esperado por la empresa.

UNIFORME

El estudiante debe estar uniformado durante su estancia en la corporación, este tiene un plazo máximo de 1 mes después de su ingreso para poder uniformarse por completo, el uniforme debe ser adquirido en la corporación, no debe ser modificado por ningún motivo, en caso de hacerlo, se tomará como falta grave al manual de convivencia.

PLAN DE ESTUDIO

- Comunicación oral y las TIC (4 sem)
- Organización de archivos (4 sem)
- Fundamentos de administración (4 sem)
- Fundamentos de contabilidad (6 sem)
- Gestión de talento humano (5 sem)
- Fundamentos de mercados (5 sem)
- Presupuesto (4 sem)
- Seguridad y salud en el trabajo (3sem)
- Inglés técnico (5 sem)
- TIC-Excel-Word-Mecanografía (8 sem)

SEMINARIOS

- 3 SEMINARIOS (OBLIGATORIOS)

Prácticas Laborales

El estudiante, para poder ingresar a prácticas, es obligatorio que se encuentre uniformado, a paz y salvo con sus deberes académicos y con semanas de clase, adicional debe estar inscrito en los programas de protección (ARL, Póliza estudiantil) que ofrece la institución.

Nota

El contrato de aprendizaje de este programa no obliga a la Corporación a otorgarle a todos los estudiantes que se matriculen, las Prácticas laborales, ya que estas dependerán de sus resultados académicos, la disponibilidad de cupo en las empresas y la continuidad de dicho estudiante.